

**DEMANDE DE DEROGATION  
DE SECTEUR SCOLAIRE  
ENFANT NON MONTIGNIEN**

*Cette demande dûment complétée doit recueillir l'avis des autorités figurant au verso dans l'ordre indiqué, avant d'être adressée à la Mairie de Montigny-lès-Metz –Service des Affaires Scolaires – 160, rue de Pont à Mousson 57950 MONTIGNY LES METZ*

**Date limite de dépôt du dossier au service scolaire : le 25 MAI 2020**

**ECOLE DEMANDEE :**

**ECOLE que devrait fréquenter l'enfant :**

**ENFANT POUR LEQUEL LA DEROGATION EST DEMANDEE :**

**NOM :** \_\_\_\_\_ **Prénoms :** \_\_\_\_\_

**Date de naissance :** \_\_\_\_\_ **Lieu** \_\_\_\_\_

**ADRESSE :** \_\_\_\_\_

L'enfant y prend-il ses repas de midi ?     oui     non

Si non où ? \_\_\_\_\_

**NOM ET PRENOM DU TUTEUR LEGAL DE L'ENFANT** \_\_\_\_\_

**ADRESSE :** \_\_\_\_\_

**TELEPHONE :** \_\_\_\_\_ **EMAIL** \_\_\_\_\_

**PROFESSION :** \_\_\_\_\_ **LIEU DE TRAVAIL** \_\_\_\_\_

**HORAIRES** \_\_\_\_\_

**PROFESSION DU CONJOINT** \_\_\_\_\_ **LIEU DE TRAVAIL** \_\_\_\_\_

**HORAIRES** \_\_\_\_\_

**GARDE DE L'ENFANT :**     conjointe     alternée

**ENFANTS SCOLARISES (y compris celui pour lequel la demande est formulée) :**

NOM et Prénom	Né (e) le	Ecole fréquentée actuellement	Classe

**MOTIF PRECIS DE LA DEMANDE :**

---

---

---

---

---

---

---

joindre les pièces justificatives :

- Copies du livret de famille ou acte de naissance de l'enfant
- Justificatif de domicile des parents
- En cas de garde par une nourrice ou les grands parents etc... : attestation sur l'honneur précisant notamment les horaires de garde de l'enfant et justificatif du domicile
- En cas de divorce ou séparation : copie du jugement accordant la garde et fixant la résidence de l'enfant
- Certificat médical établi par un médecin scolaire si la demande est formulée pour raison de santé de l'enfant

**1 – AVIS ET CACHET DE LA DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'ECOLE QUE DEVRAIT FREQUENTER L'ENFANT :**

DATE et SIGNATURE

**2 - AVIS DU MAIRE DE LA COMMUNE DE RESIDENCE :**

DATE et SIGNATURE

**3 - 1 – AVIS ET CACHET DE LA DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'ECOLE DEMANDEE :**

DATE ET SIGNATURE

**N.B. Les dossiers seront examinés par une commission et les décisions seront notifiées aux familles dans la seconde quinzaine du mois de juin.**

**En l'absence de tous les justificatifs nécessaires, les demandes ne seront pas traitées.**

